

# **INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

*Período Fiscal 2019*



**GADPR TARACOA**  
Administración 2019 - 2023





# Rendición de Cuentas

Período Fiscal 2019



**GADPR TARACOA**  
Administración 2019 - 2023



## INTRODUCCIÓN

Los ecuatorianos vivimos en un Estado Constitucional de Derechos, con una estructura bajo un sistema democrático participativo, en donde los ciudadanos nos involucramos de manera directa en la propuesta y seguimiento de los planes y proyectos, en el control y en el manejo transparente de los recursos públicos y, sobre todo, en participar junto a las autoridades en una oportuna y clara rendición de cuentas, a través de la práctica activa en la lucha contra la impunidad y la corrupción, respetando el debido proceso establecido por las entidades de control.

La Ley de Participación Ciudadana promueve “democratizar las relaciones entre la ciudadanía y el Estado en sus diferentes niveles de gobierno; la igualdad de oportunidades de participación de las ciudadanas y ciudadanos, colectivos, comunas, pueblos y nacionalidades indígenas, pueblos afroecuatoriano y montubio, y demás formas de organización lícita, en los diversos espacios e instancias creadas para la interlocución entre la sociedad y el Estado”.

Es un deber de las autoridades realizarla y un derecho de la ciudadanía consagrado en la Constitución para garantizar la transparencia de una buena administración pública, sustentada en los principios de: equidad, ética y eficacia.

### **INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2019**

En el Gobierno autónomo Descentralizado Parroquial Taracoo, asumimos las obligaciones legales y éticas de transparentar nuestro accionar, así comunicamos a nuestros ciudadanos los avances que hemos tenido durante este periodo de gestión, que recordemos está marcado por una transición, hacia la implementación de un nuevo modelo de gestión en el que nos propusimos hacer de nuestra parroquia un territorio sustentable, con una ciudadanía participativa, democrática, ordenada que impulse la solidaridad, el trabajo y las oportunidades para todos.

Cumpliendo lo que establece la normativa legal que regula el Sistema Gestión y Participación Ciudadana, cumplimos con una parte de este mecanismo de control social, a través de este documento, que recoge no solamente el detalle de lo planificado y ejecutado, la implementación de obras, programas y proyectos durante el año 2019 y la articulación del mismo a nuestro plan de trabajo, sino también la información requerida por la ciudadanía presentada a través del Comité Parroquial de Participación Ciudadana.



Comprometidos con este enfoque de gestión participativa y cumpliendo con la metodología establecida por el Consejo de Participación Ciudadana Control Social presentamos este informe de Rendición de Cuentas del año 2019, seguros de que contribuirá al comprometimiento ciudadano con la construcción de un territorio en el que prime el bien común de todos sus habitantes, como una parroquia en la que se garantiza el pleno ejercicio de los derechos para todos sus habitantes.

## **INCORPORACIÓN DE SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES CIUDADANAS EN EL PLAN DE TRABAJO**

La incorporación de sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía para la elaboración del Plan de Trabajo, es producto de la sistematización de deliberación pública del proceso de Rendición de Cuentas del año 2019.

El presente Plan de Trabajo versará exclusivamente sobre los aportes ciudadanos con la planificación programada para el año 2020, misma que ya incorpora las recomendaciones realizadas por la ciudadanía.

Cabe mencionar que las sugerencias y recomendaciones ciudadanas que se incorporan en el presente Plan de Trabajo, se vinculan al Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.

## **OBJETIVO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

El Proceso de Rendición de Cuentas es una herramienta fundamental para la consolidación de una sociedad más participativa que mediante su actuación incide positivamente en el fortalecimiento de la gestión pública y que garantice el manejo adecuado de los recursos públicos.

Por lo expuesto el objetivo de este documento es informar a la ciudadanía y generar vínculos de participación en los diferentes ejes de gestión de la Administración Parroquial.

Así mismo este documento constituye una herramienta clara para la transparencia que caracteriza a esta gestión, el informe de rendición de cuentas ha sido construido en el marco de lo establecido por la metodología emitida por el Consejo de Participación Ciudadana, tomando en cuenta los aportes, planteamientos y sugerencias de la ciudadanía.



## **FUNDAMENTO LEGAL**

### **CONSTITUCIÓN DE LA RÉPÚBLICA DEL ECUADOR**

**ART. 208, Numeral 2.-** Establecer mecanismos de rendición de cuentas de las instituciones y entidades del sector público, y coadyuvar procesos de veeduría ciudadana y control social.

### **LEY ORGÁNICA DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDANA Y CONTROL SOCIAL**

**ART. 10.- Contenido de la rendición de cuentas.** - El proceso de rendición de cuentas deberá contener al menos lo siguiente:

- 1.** Cumplimiento de políticas, planes, programas y proyectos.
- 2.** Ejecución del presupuesto institucional.
- 3.** Cumplimiento de los objetivos y el plan estratégico de la entidad.
- 4.** Procesos de contratación pública.
- 5.** Cumplimiento de recomendaciones o pronunciamientos emanados por las entidades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado.
- 6.** Cumplimiento del plan de trabajo presentado ante el Consejo Nacional Electoral, en el caso de las autoridades de elección popular. (...)

### **CODIGO DE LA DEMOCRACIA**

**ART. 2, NUMERAL 8.-** Exigir la rendición de cuentas y la transparencia de la información de los sujetos políticos.

### **COODIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN**

**ART. 70.- Atribuciones del Presidente o Presidenta de la Junta Parroquial Rural.** -Le corresponde al Presidente o Presidenta de la Junta Parroquial Rural.

**v)** Presentar a la Junta Parroquial Rural y a la Ciudadanía en general un informe anual, para su evaluación a través del sistema de rendición de cuentas y control social, acerca de la gestión administrativa realizada, destacando el cumplimiento e impacto de sus competencias exclusivas y concurrentes, así como de los planes y programas aprobadas por la Junta Parroquial, y los costos unitarios y totales que ello hubiera representado anual, para su evaluación a través del sistema de rendición de cuentas y control social, acerca de la gestión administrativa realizada, destacando el cumplimiento e impacto de sus competencias exclusivas y concurrentes, así como de los planes y programas

**ART. 266.- Rendición de Cuentas.** - Al final del ejercicio fiscal, el ejecutivo de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, convoca a la Asamblea Territorial o al organismo y en cada GAD se establezca como máxima instancia de



participación para informar sobre la ejecución presupuestaria anual, sobre el cumplimiento de sus metas y sobre las prioridades de ejecución del siguiente año.

### **LEY DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

**ART. 92.- Del nivel político.** - Las autoridades elegidas por votación popular están obligadas a rendir cuentas, según el caso.

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GADS), al ser instituciones del sector público están obligados a rendir cuentas, de conformidad a los artículos 164 y 266 del COOTAD; dicha rendición de cuentas será realizada por el representante legal de la institución

# Gestión

## Secretaría

## Tesorería



**GADPR TARACOA**  
Administración 2019 - 2023



## GESTIÓN SECRETARÍA TESORERÍA

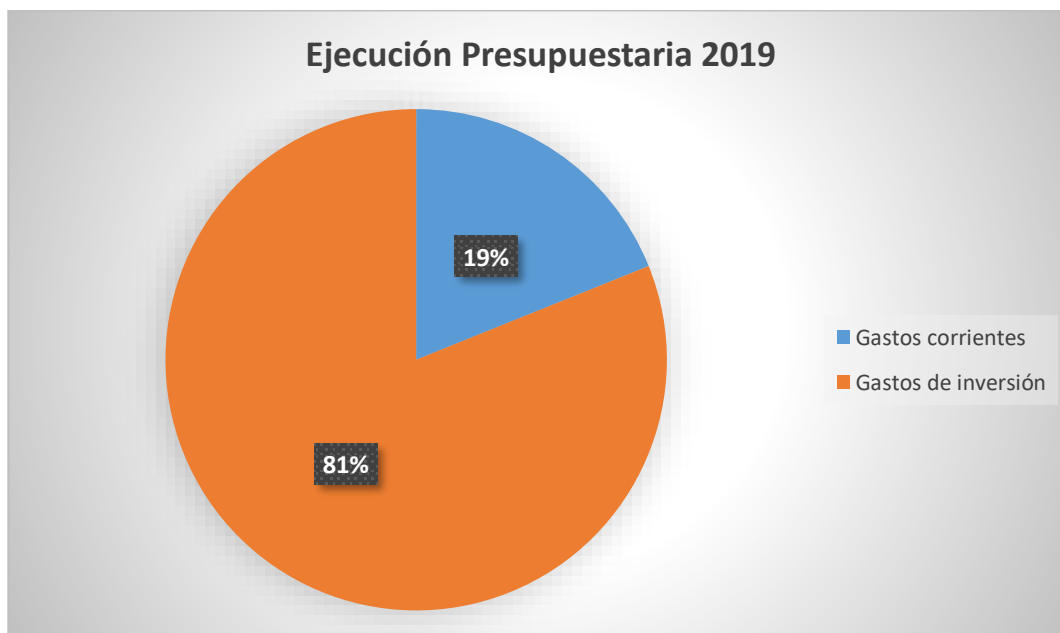
La Gestión Secretaría Tesorería es la responsable de administrar los recursos económicos y financieros de la institución de acuerdo con las leyes, reglamentos, normas generales y demás disposiciones establecidas por las autoridades competentes en función de los objetivos planteados. Es así que pongo en conocimiento de ustedes señores moradores de la parroquia, los resultados alcanzados en la gestión económica, teniendo en cuenta la situación que enfrenta el país, las políticas de austeridad en el gasto público emitidas por el Gobierno Nacional, a más de la deuda mantenida por el estado con los Gobiernos Descentralizados.

### ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA 2019

La asignación del presupuesto del año 2019 fue de \$ 385.731,87; de los cuales se ha realizado la ejecución del presupuesto de acuerdo al siguiente detalle:

### EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2019

DETALLE	VALOR
Gastos corrientes	\$69,845.22
Gastos de inversión	\$240,933.59
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>\$310,778.81</b>

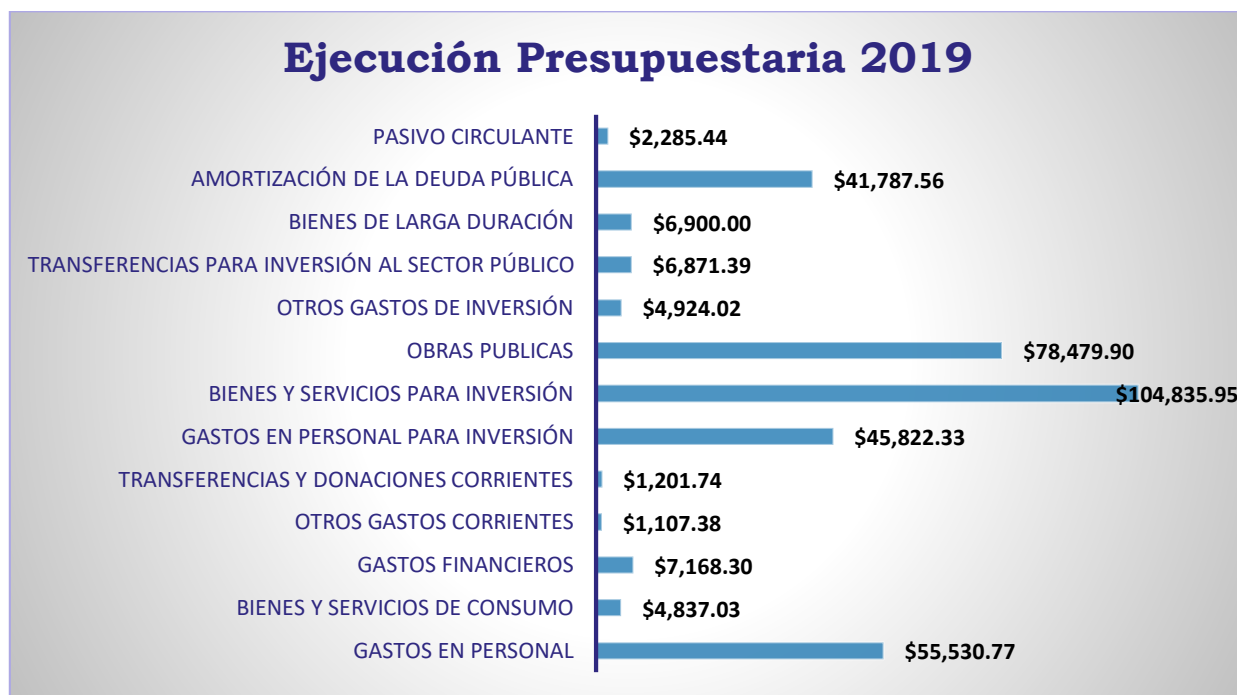




## Detalle de Ejecución Presupuestaria 2019

GRUPO	CONCEPTO	SALDO DEVENGADO
<b>GASTOS CORRIENTES</b>		
51	Gastos En Personal	\$ 55,530.77
53	Bienes Y Servicios De Consumo	\$ 4,837.03
56	Gastos Financieros	\$ 7,168.30
57	Otros Gastos Corrientes	\$ 1,107.38
58	Transferencias Y Donaciones Corrientes	\$ 1,201.74
	<b>Total para GASTOS CORRIENTES</b>	<b>\$ 69,845.22</b>
<b>GASTOS DE INVERSION</b>		
71	Gastos En Personal Para Inversión	\$ 45,822.33
73	Bienes Y Servicios Para Inversión	\$ 104,835.95
75	Obras Publicas	\$ 78,479.90
77	Otros Gastos De Inversión	\$ 4,924.02
78	Transferencias Para Inversión Al Sector Público	\$ 6,871.39
	<b>Total para GASTOS DE INVERSION</b>	<b>\$ 240,933.59</b>
<b>GASTOS DE CAPITAL</b>		
84	Bienes De Larga Duración	\$ 6,900.00
	<b>Total para GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>\$ 6,990.00</b>
<b>APLICACION DEL FINANCIAMIENTO</b>		
96	Deuda Pública	\$ 41,787.56
97	Pasivo Circulante	\$ 2,285.44
	<b>Total para APLICACION DEL FINANCIAMIENTO</b>	<b>\$ 44,073.00</b>
<b>TOTAL EJECUCION PRESUPUESTARIA</b>		<b>\$ 361,841.81</b>

Fuente: Estado de Ejecución Presupuestaria al 31-12-2019





## Resumen general 2019

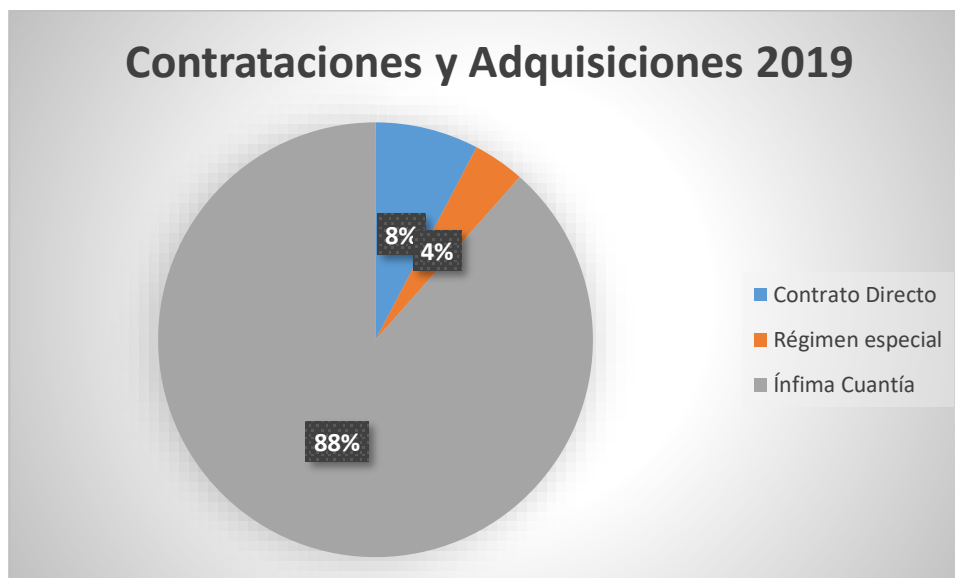
DETALLE	SALDO
Total de ingresos al 01 de enero de 2019	385.731,87
Total de gastos ejecutados al 31 de diciembre de 2019	361.841,81
<b>Superávit del ejercicio al 31 de diciembre de 2019</b>	<b>23.890,06</b>

## CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES

El GAD Parroquial Taracoo, ha ejecutado el Plan Anual de Contrataciones 2019, basados en lo establecido por la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNC). Las contrataciones de bienes y servicios realizados en las diferentes modalidades establecidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública (SERCOP), estuvieron considerados en el Plan Anual de Contrataciones PAC 2019, publicado en el portal de compras públicas [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec):

Detalle de contrataciones realizadas por modalidad de contratación:

Modalidad de Contratación	Nro. de Contrataciones	Valor del Contrato	Estado
Contrato Directo	2	\$ 48,045.00	Ejecución de Contrato
Régimen especial	1	\$ 18,160.71	Finalizada
Ínfima Cuantía	20	\$ 45,002.56	Finalizada





## CONTRATACIONES REALIZADAS POR MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

**Gestión 01 Enero – 13 Mayo 2019**

### Contrato Directo

No se realizaron contrataciones directas.

### Régimen Especial

No se realizaron contrataciones por Régimen Especial.

### Menor Cuantía De Obra

Código	Entidad Contratante	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Provincia/Cantón	Presupuesto Referencial Total(sin IVA)	Fecha de Publicación
<a href="#">MCO-GADPRT-002-2019</a>	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Taracoo	Regeneración en los patios del GAD. Parroquial Taracoo (construcción de una vía de adoquín vehicular y plazoleta en los patios del GAD. Parroquial Taracoo).	En Recepción	ORELLANA / FRANCISCO DE ORELLANA	\$54,910.89	14/03/2019

### Ínfima Cuantía

Nro.	Nro. Factura	Fecha de emisión de la factura	Descripción CPC	PROVEEDOR	Objeto de Compra	Valor
1	4	25/02/2019	Soporte técnico informático	Arguello Medina Vicky Verónica	Fortalecimiento a las capacidades e informática en Excel para el grupo de jóvenes emprendedores de Taracoo	2,000.00
2	61	25/02/2019	Servicios de mantenimiento y conservación de parques nacionales	Manc Smart Solutions Cia. Ltda.	Mantenimiento adecuación del parterre en la Av. Orellana y 9 de Octubre de la parroquia Taracoo	7,095.88
3	132	22/02/2019	Montaje e instalación de sistemas de conectividad y redes	Arrobas Lapo Stalin Fernando	Mantenimiento de las impresoras y equipos informáticos del gobierno parroquial	390.00
4	131	22/02/2019	Servicios de mantenimiento, reparación y atención del equipo de computación (informática)	Arrobas Lapo Stalin Fernando	Mantenimiento de equipos informáticos Mantenimiento de foto copiadora maintained impresora laser	390.00
5	279	19/02/2019	Tóner	Comercializadora De Tecnología Digitalprime S.A.	Adquisición de tres tóner impresora Samsung	189.00
6	4199	15/02/2019	Plataforma cama baja 3 ejes	Transportes Cvg Cia. Ltda.	Alquiler de cama baja para transportar excavadora desde Palando hacia la parroquia	300.00
7	1280	11/02/2019	Filtros	Rodríguez Flores María De Los Ángeles	Adquisición de filtros para el	255.00

					mantenimiento de la Volqueta de la Junta	
8	1279	11/02/2019	Servicios de mantenimiento preventivo de vehiculos de motor	Rodríguez Flores María De Los Ángeles	Chequeo completo de la Volqueta de la Junta	180.00
9	1281	11/02/2019	Manguera submarina y accesorios	Rodríguez Flores María De Los Ángeles	Adquisición de herramientas para la volqueta de la junta	109.50
10	80	01/02/2019	Diésel	Balcázar Campoverde Víctor Hugo	Adquisición de 1500 galones de diésel para la maquinaria de la parroquia	1,395.00
11	1524	26/04/2019	Servicio de alquiler de camionetas con conductor	Chávez Vélez Gina Marianela	Alquiler de vehículo para las actividades de la junta	550.00
12	236894	26/04/2019	Seguros por robo total y parcial	Sweaden Compañía De Seguros S.A.	Renovación de póliza de la volqueta del gobierno parroquial Taracá	3,451.63
13	236895	25/04/2019	Seguros por robo total y parcial	Sweaden Compañía De Seguros S.A.	Renovación de la póliza de la excavadora de la junta	1,436.39
14	001-001-1518	10/04/2019	Servicio de alquiler de camionetas con conductor	Chávez Vélez Gina Marianela	Alquiler de vehículo para comisión a la ciudad del puyo	150.00
15	001-001-1297	04/04/2019	Servicios de mantenimiento preventivo de vehiculos de motor	Rodríguez Flores María De Los Ángeles	Cambio de aceite de la excavadora	221.00
16	001-001-1298	04/04/2019	Servicios de mantenimiento preventivo de vehiculos de motor	Rodríguez Flores María De Los Ángeles	Regulación de frenos y embrague y cambio de aceite	30.00
17	201	02/04/2019	Reparación y mantenimiento de aire acondicionado	Guanocunga Torres María Fernanda	Mantenimientos de los aires acondicionados de la junta	490.00
18	001-001-1296	02/04/2019	Servicios de mantenimiento preventivo de vehículos de motor	Rodríguez Flores María De Los Ángeles	Regulación de frenos y embrague, cambio de aceite	42.00
19	004-002-00453	02/04/2019	Diésel	Balcázar Campoverde Víctor Hugo	Adquisición de diésel para la maquinaria de la junta	1,395.00
20	001-00-1294	02/04/2019	Servicios de mantenimiento preventivo de vehiculos de motor	Rodríguez Flores María De Los Ángeles	Cambio de aceite de la excavadora	100.00
21	001-001-1293	02/04/2019	Servicios de mantenimiento preventivo de vehículos de motor	Rodríguez Flores María De Los Ángeles	Cambio de aceite de la excavadora	253.00
22	001-001-1295	02/04/2019	Servicios de mantenimiento preventivo de vehiculos de motor	Rodríguez Flores María De Los Ángeles	Cambio de aceite de la volqueta de la junta	105.00
23	32472	01/04/2019	Tóner	Porras Escobar Julio Cesar	Adquisidor de tinta para impresora de la junta	154.46
24	32474	01/04/2019	Tóner	Porras Escobar Julio Cesar	Adquisición de tóner Samsung para impresora	154.46
25	001-001-1086	01/05/2019	Consultoría en gestión por procesos	Carrillo Darquea Walter Iván	Investigación diagramación y edición del libro y video reportaje sobre la historia de la parroquia	6,500.00



26	001-001-54593	07/05/2019	Maíz amarillo en grano	Naranjo Núñez Landívar Celiano	Adquisición de 160 sacos de balanceado para las personas con discapacidad de la parroquia Taracoo	4,552.60
----	---------------	------------	------------------------	-----------------------------------	---	----------

## Gestión 14 Mayo – 31 Diciembre 2019

### Contrato Directo

Código	Entidad Contratante	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Provincia/Cantón	Presupuesto Referencial Total(sin IVA)	Fecha de Publicación
<a href="#">CDC-002-2019-GADPRT</a>	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Taracoo	Estudios y diseños definitivos para la construcción de un parque en la Parroquia Taracoo	Ejecución del Contrato	Orellana / Francisco De Orellana	\$24,245.00	08/11/2019
<a href="#">CDC-GAD-PRT-001-2019</a>	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Taracoo	Consultoría para la actualización y complementación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del GADPR Taracoo	Ejecución del Contrato	Orellana / Francisco De Orellana	\$23,800.00	30/09/2019

### Régimen Especial

Código	Entidad Contratante	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Provincia/Cantón	Presupuesto Referencial Total(sin IVA)	Fecha de Publicación
<a href="#">RE-001-2019-GADPRT</a>	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Taracoo	Fortalecimiento a las actividades culturales, sociales, deportivas, artísticas, cívicas y gastronomía de la Parroquia Taracoo, cantón Francisco de Orellana	Finalizada	Orellana / Francisco De Orellana	\$18,160.71	08/10/2019

### Ínfima Cuantía

NRO.	NRO. FACTURA	FECHA DE EMISIÓN DE LA FACTURA	DESCRIPCIÓN CPC	PROVEEDOR	OBJETO DE COMPRA	VALOR
1	002-001-4946	24/6/2019	Sellos	Campoverde Freire Rosa Jacqueline	Sello para presidencia y secretaría	40.00
2	001-001-2053	25/6/2019	Otros servicios comerciales al por menor de libros	Unda Borja Manuel Edgar	Impresión de libros con cd de la historia de la parroquia	2700.00
3	001-001-56	26/6/2019	Servicios de mantenimiento y reparación de otra maquinaria para fines especiales N.C.P.	Alarcón Carranza Kleber Ramón	Servicio mantenimiento general preventivo de la excavadora y de la volqueta	850.00

4	001-001-55	26/6/2019	Servicios de mantenimiento y reparación de otra maquinaria para fines especiales N.C.P.	Alarcón Carranza Kleber Ramón	Servicio de mantenimiento de escáner, del motor y reparación de la bomba de combustible de la excavadora de la junta	400.00
5	001-001-54	26/6/2019	Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos de motor. Estos servicios pueden incluir la puesta a punto del motor	Alarcón Carranza Kleber Ramón	Mantenimiento de la volqueta de la junta	504.00
6	001-001-53	26/6/2019	Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos de motor. Estos servicios pueden incluir la puesta a punto del motor	Alarcón Carranza Kleber Ramón	Mantenimiento de la excavadora de la junta	1527.68
7	001-001-51	26/6/2019	Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos de motor. Estos servicios pueden incluir la puesta a punto del motor	Alarcón Carranza Kleber Ramón	Mantenimiento de la excavadora de la junta	430.64
8	037-001-000011478	6/8/2019	Seguro de fidelidad de los empleados	Sweaden Compañía De Seguros S.A.	Renovación de la póliza de fidelidad de los empleados del GADPRT	160.14
9	1001000000178	12/8/2019	Servicios de transporte con camionetas doble cabina menor a 3,5 toneladas con conductor	Compañía De Transporte Mixto Transmonta?O S.A.	Servicio de movilización para las diferentes actividades del mes de junio y julio del 2019	3040.00
10	1001000000344	4/9/2019	Servicios de consultoría en discapacidad y movilidad reducida	Villamil Zamora Washington José	Prestación de servicios profesionales para la elaboración de un proyecto para los adultos mayores.	6800.00
11	1001000000215	20/9/2019	Servicios de transporte con camionetas doble cabina menor a 3,5 toneladas con conductor	Compañía De Transporte Mixto Transmonta?O S.A.	Servicio de movilización para las diferentes actividades por gestión desde el 1 de agosto al 30 de agosto de 2019	1760.00
12	1001000000160	25/9/2019	Capacitación ambiental	Eko Consultores Eks Sociedad Anónima	Capacitación en el desarrollo y manejo de huertos	6900.00
13	1001000000238	4/10/2019	Servicios de transporte con camionetas doble cabina menor a 3,5 toneladas con conductor	Compañía De Transporte Mixto Transmontaño S.A.	Servicios de movilización para las diferentes actividades por gestión desde el 02 de septiembre al 30 de septiembre	1680.00
14	2001000000104	22/10/2019	Reparación y mantenimiento de aire acondicionado	Calva Pardo Luis Alfredo	Mantenimientos y reparación de equipos de aires acondicionados	3360.00
15	10010000068	7/11/2019	Servicios de mantenimiento correctivo y reparación de vehículos de motor	Alarcón Carranza Kleber Ramón	Mantenimiento correctivo	1195.00



16	10010000063	7/11/2019	Servicios de mantenimiento preventivo de vehículos de motor	Alarcón Carranza Kleber Ramón	Mantenimiento y reparación de la volqueta	425.00
17	100100000206	11/11/2019	Servicios de pintura de otras estructuras de ingeniería	Matamoros Jumbo Isaac Vinicio	Servicio de lavado y pintado de pared de hormigón y rejas metálicas	7000.00
18	100100000234	18/11/2019	Servicios de transporte con camionetas doble cabina menor a 3,5 toneladas con conductor	Compañía De Transporte Mixto Transmontaño S.A.	Servicio de movilización para las diferentes actividades por gestión	2000.00
19	100100000905	4/12/2019	Cámaras de seguridad	Intriago Palacios Nancy Esther	Mantenimiento y compra de repuestos del sistema de cámaras de seguridad del gad parroquial	1350.10
20	100100000246	23/12/2019	Servicios de transporte con camionetas doble cabina menor a 3,5 toneladas con conductor	Compañía De Transporte Mixto Transmontaño S.A.	Servicio de movilización para las diferentes actividades por gestión	2880.00

# Auxiliar de Secretaría



**GADPR TARACOA**  
Administración 2019 - 2023



## AUXILIAR DE SECRETARÍA

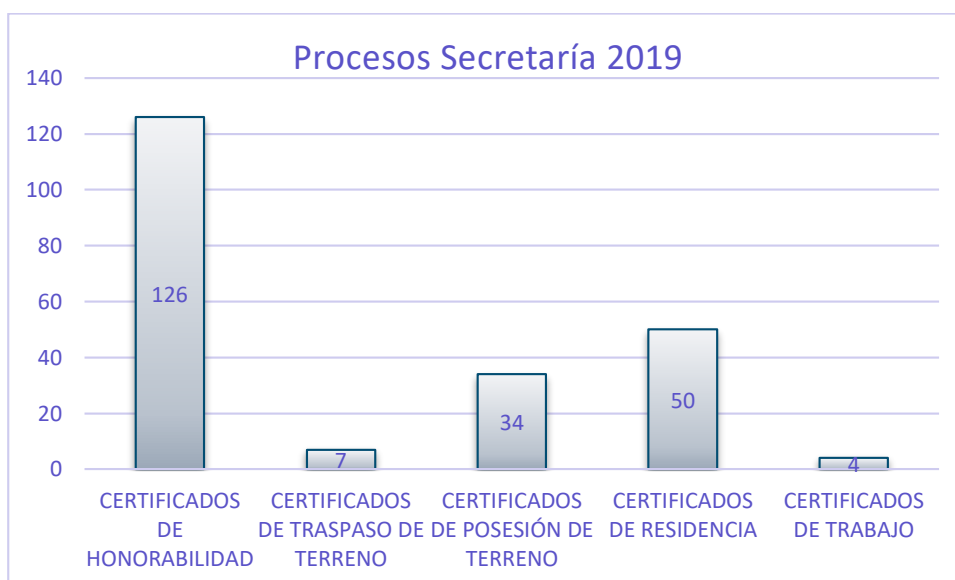
En cumplimiento de sus principales objetivos, la Auxiliar de Secretaría ha dado fe a los diferentes actos administrativos y normativos expedidos por el Pleno de la Junta Parroquial; ha entregado información de manera oportuna de la documentación recibida y enviada por la entidad, se ha dado el seguimiento respectivo a la documentación, como también se ha administrado el archivo de la documentación cronológica de acuerdo a su competencia.

Entre los procesos de mejoramiento continuo, se ha implementado un proceso de seguimiento diario y permanente de todos los documentos que ingresan y salen del GAD Parroquial Taracoo, con énfasis en los documentos de la ciudadanía, entidades públicas y privadas, siguiendo las directrices de las autoridades de la entidad. La Auxiliar de Secretaría elabora convocatorias a sesiones del Pleno de la Junta Parroquial, las actas resolutivas y todos los documentos que deben ser considerados por el Pleno, bajo disposición y supervisión del Secretario – Tesorero.

A continuación, se resumen los procesos desarrollados gestión 2019:

CERTIFICADOS DE HONORABILIDAD		CERTIFICADOS DE RESIDENCIA		CERTIFICADOS DE TRABAJO	
MES	CANTIDAD	MES	CANTIDAD	MES	CANTIDAD
Mayo	19	Mayo	6	Mayo	0
Junio	19	Junio	8	Junio	0
Julio	12	Julio	13	Julio	0
Agosto	20	Agosto	1	Agosto	1
Septiembre	34	Septiembre	7	Septiembre	0
Octubre	6	Octubre	7	Octubre	0
Noviembre	7	Noviembre	5	Noviembre	2
Diciembre	9	Diciembre	3	Diciembre	1
<b>TOTAL</b>	<b>126</b>	<b>TOTAL</b>	<b>50</b>	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>

CERTIFICADOS DE TRASPASO DE TERRENO		CERTIFICADOS DE POSESIÓN DE TERRENO	
MES	CANTIDAD	MES	CANTIDAD
Mayo	1	Mayo	1
Junio	1	Junio	2
Julio	0	Julio	9
Agosto	1	Agosto	7
Septiembre	1	Septiembre	2
Octubre	2	Octubre	6
Noviembre	0	Noviembre	2
Diciembre	1	Diciembre	5
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>TOTAL</b>	<b>34</b>



	<b>OFICIOS RECIBIDOS</b>	<b>OFICIOS ENVIADOS</b>
<b>MES</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>
Mayo	20	7
Junio	57	11
Julio	40	5
Agosto	51	11
Septiembre	37	2
Octubre	47	4
Noviembre	63	6
Diciembre	30	18
<b>TOTAL</b>	<b>345</b>	<b>64</b>

<b>CONVENIOS</b>	<b>FECHA</b>	<b>N°</b>	<b>ASUNTO</b>
CONAGOPARE GADPRT	12/12/2019	CONAGOPARE-O-009-2019	Entrega de raciones alimenticias para ejecutar el proyecto fortalecimiento de atención prioritaria mediante acciones de inclusión en la provincia de Orellana dirigido grupos de atención prioritaria del GAD parroquial Taracoa.
GADPO GADPRT	22/11/2019	CONVENIO DE COOPERACION N°.117-2019-CGFO-GADPO	Fortalecimiento a pequeños y medianos productores con la dotación de kits de herramientas para el manejo y mantenimiento del cultivo de cacao en la provincia de Orellana, ejecutados con la mesa agropecuaria del 2015.

# Obra Pública y Movilidad



**GADPR TARACOA**  
Administración 2019 - 2023



Desde el primer día y hasta el último estaremos prestos a servir a nuestra querida comunidad, creyentes de que se puede servir desde cualquier espacio a la ciudadanía, siempre con la humildad con la que nos hemos formado tanto en el ámbito profesional como personal.

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el periodo fiscal 2019:

- Se avanza en la reformulación de los dos proyectos presentados a la CTA.
- A pesar que el Técnico anterior, autorizó la liquidación de las consultorías para el PDyOT y los **ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA LA CONSTRUCCION DE UN PARQUE EN LA PARROQUIA TARACOA**. La fiscalización continúa y se han solicitado las correcciones correspondientes para lograr que el objeto de los contratos sea cumplido.
- Se ha venido trabajando en la actualización del proyecto de **“MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA DE LA PARROQUIA TARACOA, CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA, PROVINCIA DE ORELLANA”, CONSTRUCCIÓN DE ACERAS**. Con la gestión realizada por parte del señor presidente del GAD Parroquial se logró obtener el financiamiento para la ejecución del proyecto. En la actualidad se encuentra adjudicada la obra, y en los próximos días se empezará con la ejecución de la obra.
- Se ha revisado y se ha tomado acciones correctivas y de actualización de datos del proyecto presentado a la CTA para **LA CONSTRUCCIÓN DE BATERÍAS SANITARIAS**, para esto primero se realizó un resumen ejecutivo de los datos que contenía el proyecto original, en base a lo cual se determinó que debe ser replanteado, mismo que será incluido como primer proyecto de infraestructura, en nuestro banco de proyectos.
- En la comunidad 24 de Mayo se ha trabajado en la apertura de la **VIA DESDE LA ABSCISA 0+000 HASTA LA 3+740 KM COMUNIDADES 24 DE AGOSTO LA MERCED RIO RUMIYUCU**, para este efecto se realizaron las gestiones correspondiente y se obtuvieron: los planos topográficos y presupuesto actualizado.

Se realizaron trabajos de relleno en la Unidad Educativa La Esperanza junto con empresas petroleras.



En trabajo conjunto con la Prefectura de Orellana se expuso la necesidad de brindar mantenimiento y lastrado a la vía que comunica a la Comunidad San Francisco de Chicta y la Parroquia Alejandro Labaka; en donde el GADPO se comprometió a realizar la adquisición de maquinaria para cubrir esta y otras necesidades.



Reunión mantenida en la Comunidad 24 de Agosto La Merced, en donde se trató de varios temas, uno de ellos acerca de la vía de acceso al Río Rumiayacu en la Parroquia Dayuma.



Se realizó la limpieza y mantenimiento del pozo de captación y distribución de agua.



En la Comunidad 27 de Julio, se constató las condiciones deplorables de la vía de acceso, para lo cual se realizó las gestiones correspondientes de mejoramiento y adecuación de la carretera, misma obra se encuentra en ejecución.



Se realizó actividades de limpieza y relleno en las instalaciones de antiguo GAD Parroquial



Levantamiento de información topográfica previo a la realización de los términos de referencia del proyecto para la construcción de un parque para la parroquia.



Se realizó la limpieza de espacios y esteros en la parroquia además se tomó acciones correctivas para la mayor fluidez del agua.



En la Comunidad Huamayacu, se realizó inspección para la elaboración de un terraplén, con el objetivo elaborar un proyecto de construcción de una cancha múltiple cubierta presentada a la empresa Petroecuador.



Se realizó la limpieza de aproximadamente una hectárea de bosque secundario, mismo que afectaba a la ciudadanía que asistía al estadio por la presencia de mosquitos. En la actualidad se está gestionando el relleno de esa área para que pueda ser utilizado dependiendo de las necesidades de la Liga Parroquial.



Mediante gestión realizada con las compañías petroleras, se realizó el relleno de un área de la escuela donde se acumulaba maleza, con aproximadamente 500 volquetas de tierra.



Inspección y acompañamiento a la colocación de tubería de distribución de agua potable en la vía a Pamiwa Kucha.



# Gestión Social



**GADPR TARACOA**  
Administración 2019 - 2023

Se pone a consideración las actividades desarrolladas en el ámbito de Gestión Social, durante el periodo 2019.

Se realizó la ejecución del proyecto piloto de Huertos Orgánicos, en la actualidad se ha dado la revisión técnica de los Huertos Orgánicos Familiares, que están ubicados en un lugar determinado de las Comunidades 27 de Julio, 24 de agosto la Merced, Nuevos Horizontes, San Carlos, Huamayacu, Centinela de la Patria, Los Ceibos, como huerto demostrativo.



Una de las prioridades de la administración es el fomento deportivo en los niños y jóvenes de nuestra parroquia, por lo que se ha trabajado de manera conjunta con el presidente de la Liga Parroquial.



En la Parroquia Dayuma se mantuvo una reunión de respaldo a los moradores de nuestra parroquia que laboran en las empresas del Bloque 61 debido a la inestabilidad laboral por la que se encontraban pasando.



Se realizó una visita a la Comunidad San Carlos, con el fin de atender sus requerimientos, concluyendo que se coordinará varias actividades con sus moradores para el bienestar de este sector.



Se ha dado acompañamiento a eventos culturales y deportivos realizados por la escuela de la Comunidad Nueva Juventud, gracias a la invitación realizada por la licenciada Judith Yépez y la señora presidenta de padres de familia.



Por invitación realizada de los moradores de la Comunidad San Carlos, asistimos a una reunión de trabajo donde se trataron diferentes temas próximos a desarrollar en favor de los habitantes de la comunidad.

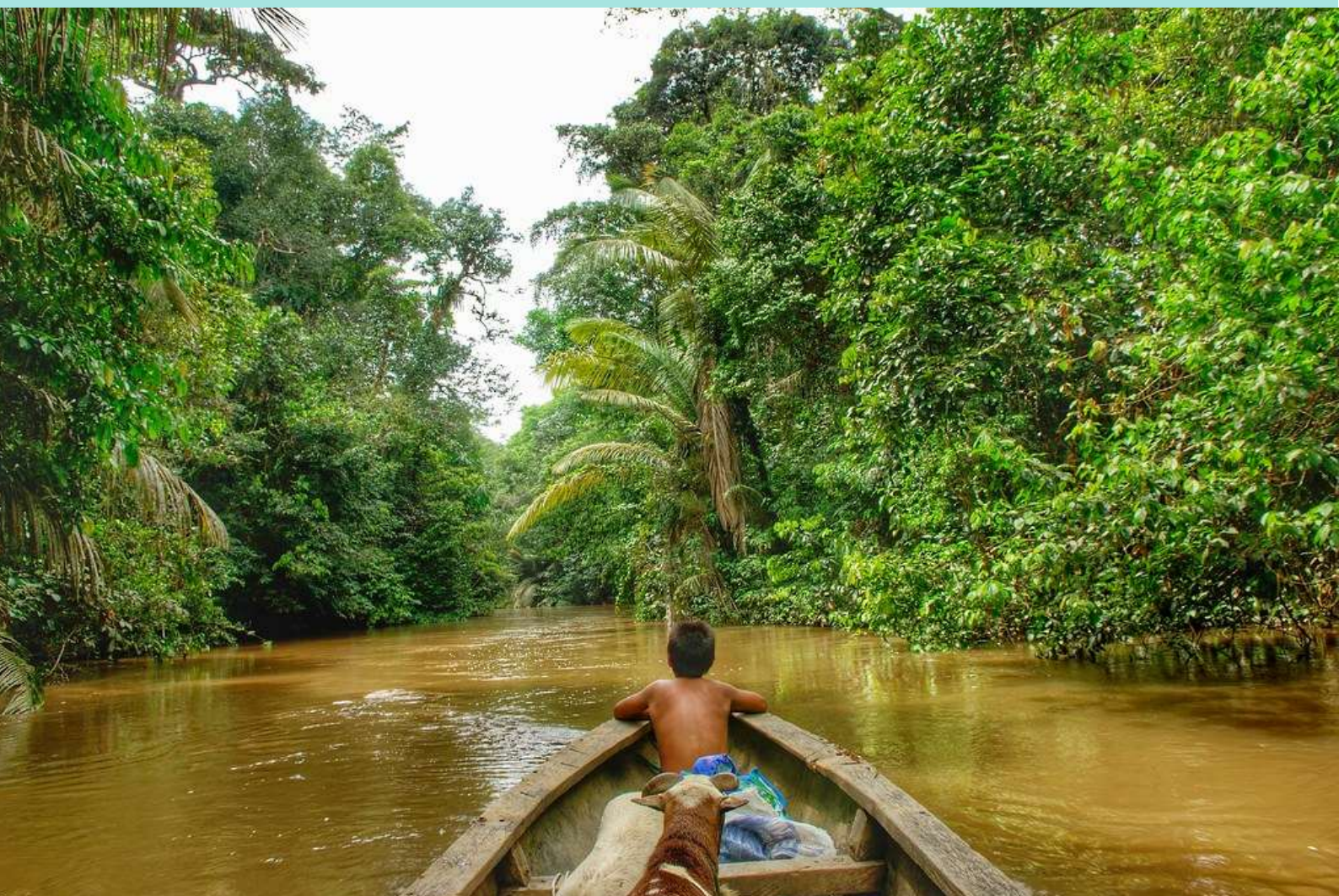




Se realizó el agasajo de Navidad a los niños y habitantes de la parroquia.



# Participación Ciudadana





Con fecha 17 de febrero de 2020 el señor Klever Castro, Presidente de la Asamblea Ciudadana de la Parroquia Rural Taracoo, apegado en la norma legal envía un documento en el cual notifica el banco de preguntas al Plan Operativo Anual 2019 previo a la realización de Rendición de Cuentas, misma Rendición de Cuentas fue postergada por el Consejo de Participación ciudadana y Control Social debido a la emergencia sanitaria a causa del Covid 19. Es así que se da cumplimiento en lo correspondiente a la gestión realizada como presidente del GAD Parroquial Taracoo, a lo solicitado.

Taracoo, 17 de febrero de 2020

Ingeniero.  
Pedro Valladolid  
**PRESIDENTE DEL GADPRD TARACOO**  
Presente.-

De mis consideraciones:

De las facultades que el Art. 95 de la Constitución consagra el derecho de participación de la ciudadanía.- Las ciudadanas y ciudadanos, en forma individual y colectiva, participarán de manera protagónica en la toma de decisiones, planificación y gestión de los asuntos públicos, y en el control popular de las instituciones del Estado y la sociedad, y de sus representantes, en un proceso permanente de construcción del poder ciudadano. La participación se orientará por los principios de igualdad, autonomía, deliberación pública, respeto a la diferencia, control popular, solidaridad e interculturalidad. La participación de la ciudadanía en todos los asuntos de interés público es un derecho, que se ejercerá a través de los mecanismos de la democracia representativa, directa y comunitaria. Artículo 204 de la Constitución de la República, el pueblo es el mandante y primer fiscalizador del poder público en ejercicio de su derecho a la participación;

Con tal fundamento ya que fui designado como representante de la Asamblea ciudadana de la Parroquia Taracoo, para llevar a cabo el proceso de rendición de cuentas.- Notifico a usted por su intermedio a la Junta Parroquial con el banco de preguntas al Plan Operativo Anual 2019.

Concediéndole un plazo de 15 días laborables a que responda documentadamente a todas las preguntas, previo a la convocatoria a la Asamblea Parroquial de rendición de cuentas de periodo 2019.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes

Atentamente

Klever Castro  
**PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA CIUDADANA**  
Cel. 0991330380

<b>GAD PARROQUIAL TARACOO RECIBIDO</b>	
FIRMA:	
NOMBRE:	Diana Molina
FECHA:	10/02/2020 HORA 08:57
ANEXOS:	NO (2 Hojas)



**1.- Como se encuentra el proceso de elaboración del Plan de Desarrollo o de Ordenamiento Territorial, en caso de no haberse cumplido determine las razones y justifique documentadamente.**

A la presente fecha el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, ha sido entregado por parte de la consultoría encargada de realizar el mismo, dicho plan se encuentra en etapa de presentación para su aprobación por parte del pleno de la junta parroquial.

Cabe señalar que previo a su presentación ha pasado por un proceso de revisión, modificación y corrección, así mismo me permito manifestar que debido a situaciones que son de conocimiento general, como el paro nacional del mes de octubre del año 2019 y por la emergencia sanitaria que se ha vivido en el presente año no se ha podido realizar la presentación para la aprobación con anterioridad.

**2.- Cuál es el cumplimiento, cuantos se beneficiaron, detalle cual es el estado actual del programa ocupacional recreativo a grupos prioritarios, justifique mediante documentación el presupuesto designado para estas actividades.**

Dentro de la atención brindada a los grupos en estado de vulnerabilidad se ha brindado kits alimenticios por tres ocasiones a adultos mayores, una en el año 2019 y dos por la emergencia sanitaria del año actual.

Como atención a niños y adolescentes se planificó para el año 2020, la realización de la escuela de fútbol.

Se encuentran formulados proyectos de Escuela de Peluquería, el cual está dirigido a madres solteras.

Se ha realizado un acercamiento con la Dirección del Hospital General de Francisco de Orellana, con el fin de realizar un convenio para la ejecución del proyecto de fisioterapia dirigido a los adultos mayores de la parroquia.

Estas actividades han sido suspendidas debido a la emergencia sanitarias, hasta que se tenga las garantías y medidas gubernamentales para hacer frente a la emergencia.

**3.- Justifique documentadamente la razon por la cual no se ha construido los baños publicos.**

El proyecto de **CONSTRUCCIÓN DE BATERÍAS SANITARIAS** ha sido revisado y se ha tomado acciones correctivas por parte del técnico encargado, así también se ha procedido con la actualización de datos, para esto primero se realizó un resumen ejecutivo de los datos que contenía el proyecto original, en base a lo cual se determinó que debe ser replanteado.



Ante esto con el fin de dar el cumplimiento correspondiente se formuló un proyecto de Adecuación al antiguo GAD, en donde se construirá un mercado parroquial, y se construirán los baños públicos, pero no se ha podido ejecutar la construcción debido a que para la realización del estudio técnico nos acercamos a las instalaciones del Municipio y nos supieron manifestar que no existen las escrituras del terreno asignado para esta actividad.

Cabe aclarar que el recurso económico destinado se encuentra en la cuenta del corriente del Banco Central del Ecuador perteneciente al Gad Parroquial, debido a que no se ha ejecutado esta obra hasta que se de una solución definitiva por parte de la municipalidad.

Ante este inconveniente, se ha realizado varios procesos de gestión con la municipalidad con el fin de que se entregue las escrituras del terreno al Gad Parroquial.

**4.- Justifique mediante documentos si se realizó o no el mantenimiento de los aires acondicionados.**

Se realizó el mantenimiento de Aires Acondicionados del Gad Parroquial por proceso de ínfima cuantía mediante el Sistema de Compras Públicas en una primera instancia con fecha 02 de abril y nuevamente el 22 octubre de 2019. Los respaldos se los pueden verificar en el sistema de Compras Públicas.

**5.- Cual fue el puente en el cual se invirtió el presupuesto del POA 2019, justifique mediante documentación.**

No se realizó la construcción de puentes durante el periodo 2019, por lo cual no existe inversión de recursos provenientes del presupuesto del Gad Parroquial.

Se ha realizado mantenimientos y adecuaciones viales y de puentes existentes con maquinaria del Gobierno Parroquial, sin que haya desembolso de recursos, en la Comunidad Charapa y San Vicente Shuar se dio mantenimiento vial y adecuación de puentes con materia prima, en convenio con el Consejo Provincial

**6.- En que consistió el mantenimiento del GAD Parroquial y cuales fueron las áreas intervenidas. Justifique mediante documentación.**

En el mes de Noviembre de 2019, se brindó mantenimiento al Gad Parroquial con el servicio de lavado y pintado de pared de hormigón y rejas metálicas, mismo proceso de contratación se dio por proceso de Ínfima Cuantía y se lo puede revisar en el Sistema Nacional de Compras Públicas.



**7.- Cual fue el monto ocupado para los eventos ancestrales y culturales de la parroquia, justifique mediante documentación.**

En el mes de octubre de 2019, se realizó actividades de fortalecimiento a las actividades culturales, sociales, deportivas, artísticas, cívicas y gastronomía de la Parroquia; para estas actividades se designaron \$. 18,160.71 dólares, mismo que se dio cumplimiento mediante el Sistema de Compras Públicas y se lo puede revisar en su sistema.

**8.- Cuales fueron los barrios beneficiarios con material y suministros de construcción y que cantidad recibieron, Justifique mediante documentación.**

Se ha entregado material de relleno para el area escolar en el barrio 24 de mayo, con aproximadamente 500 volquetas de material para relleno.

En el barrio La Libertad, en el área del parque central se realizó actividades de relleno con aproximadamente 50 volquetas.

Es así que se ha entregado material de relleno sin costo alguno, como también no se ha entregado suministros de construcción.

La volqueta del Gad Parroquial ha realizado la entrega de material de relleno y traslado, de manera gratuita a diferentes personas que hayan solicitado este servicio.

Cabe indicar que el usuario compra el material, y el servicio que brinda el Gad Parroquial es el traslado de este material de manera gratuita.

**9.- Cuantas personas fueron capacitadas con el proyecto de capacitación y en que area laboral fueron capacitadas.**

En convenio con el Servicio Ecuatoriano de Capacitación SECAP, se presentó el proyecto de Capacitación de Soldadura Electricidad, la cual no se pudo ejecutar debido a la falta de personal interesado en recibir esta capacitación.

**10.- Que equipos fueron adquiridos por el GAD Parroquial.**

Durante el año 2019 y dentro de lo que va del año 2020 no se ha adquirido equipos para el GAD Parroquial.

Se realizó una evaluación de la infraestructura de conectividad, software, hardware y cableado estructurado. Con esto se identificó la necesidad para proceder a mejorar la tecnología informática y de sistemas.

Para el área técnica se realizó el requerimiento para la adquisición de un equipo con la capacidad suficiente para trabajar en los sistemas empleados en diseño



y calculo estructural. Es fundamental entender que toda la información generada por los técnicos es de propiedad exclusiva del GADPRT y no debe ser almacenada en equipos personales, porque al final de la gestión no tienen un respaldo dentro de la institución.

Se ha trabajado en el mantenimiento de los equipos informáticos existentes, con el objetivo de dotar de computadoras e impresora a los vocales.

Se está avanzando en la instalación y compra de la licencia de un programa para Análisis de Precios Unitarios, en vista que el que poseía el GADPRT caducó hace dos años y no fue informado oportunamente a la autoridad.

**11.- Cuales fueron las instituciones que se tomaron en cuenta para los proyectos de recreación como sector vulnerable, capacitacion y escuela de fútbol.**

Dentro de la planificación para el año 2019 y 2020 se determino realizar actividades dirigidas a los sectores de atención prioritaria, es así que existe el proyecto de creación de una escuela de fútbol en coordinación con la Liga Parroquial dirigido a niños y jóvenes. Para madres solteras se ha planteado el proyecto de peluquería, proyecto que ha sido presentado a la alcaldía.

Se ha realizado el primer acercamiento con el Hospital General Francisco de Orellana con el fin de atender en el área de Fisioterapia a Adultos mayores.

Estos y otros proyectos han sido aplazados ya que por el paro de octubre del 2019 y por la emergencia sanitaria que hemos vivido en el presente año no se han podido presentar para su aprobación y ejecución.

**12.- Cuales son los montos reales manejados en los estudios para la construcción del mercado y parque.**

No se ha realizado un estudio para la construcción del mercado, debido a que se ha dentro de la planificación se ha determinado que el lugar adecuado para la creación del mercado es la antigua edificación del GAD Parroquial, en donde se sigue realizando el estudio por parte del personal técnico encargado de este tema.

En lo referente a la construcción del Parque en la cabecera parroquial, se ha recibido el **ESTUDIO Y DISEÑO DEFINITIVO PARA LA CONSTRUCCION DE UN PARQUE EN LA PARROQUIA TARACOO**. La fiscalización continúa y se han solicitado las correcciones correspondientes para lograr que el objeto de los contratos sea cumplido, como también determinar el valor exacto de la construcción del parque ya que hasta la presente no se cuenta con un valor estimado para la ejecución del mismo.



### **13.- Cuales fueron las actividades en las que fueron utilizados y el valor invertido en vehiculos arrendados.**

Dentro de las actividades a las que se se ha destinado la utilizacion del el vehiculo arrendado por parte del GAD Parroquial estan las siguientes:

- Visitas a territorio
- Movilización de técnicos a inspecciones
- Reuniones del presidente o vocales con diferentes organismos
- Entre otras actividades propias de las funciones del GAD Parroquial Taracoo.

El presupuesto destinado para la contratacion de la camioneta en el año 2019 ha sido el siguiente: \$. 12,060.00 dólares.

### **14.- Que paso con el presupuesto otorgado por la prefectura para la via la Merced Rumiyaçu.**

En trabajo conjunto con la señora presidenta de la Comunidad 24 de Agosto se ha avanzado en la apertura de la **VÍA DESDE LA ABSCISA 0+000 HASTA LA 3+740 KM COMUNIDADES 24 DE AGOSTO LA MERCED RIO RUMIYUCU**, para este efecto se realizaron las gestiones correspondiente y se obtuvieron:

- los planos topográficos
- presupuesto actualizado.

Sobre la base de estos datos, se firmó un CONVENIO con la comunidad para trabajar en la apertura, el GAD Parroquial dará la supervisión técnica de los trabajos, aportará con el trabajo de la excavadora institucional hasta que el presupuesto destinado para este trabajo haya sido devengado, aportará con el trabajo de la volqueta institucional.

Con parte del presupuesto participativo asignado por parte del GAD Provincial de Orellana a la comunidad, se pagará el replanteo y nivelación del trabajo, contratación de un tractor Bulldozer D6, contratación de una excavadora 320CL, contratación de un rodillo compactador. Todo esto de acuerdo al presupuesto y a la planificación del trabajo. El convenio estará vigente hasta cuando se haya devengado el 100% del presupuesto asignado.

El Proyecto APERTURA DE LA VIA DESDE LA COMUNIDAD 24 DE AGOSTO HASTA EL RIO RUMIYAKU en la actualidad se esta realizando la ejecución de la obra en convenio entre el GADPO, el Gobierno Parroquial, empresa petrolera de la localidad y la Comunidad 24 de Agosto.

En donde el GADPO asigno \$. 13.700,00 dólares para la contratacion de una excavadora, un tractor y un ayudante, el municipio gestionó un tractor y un



ayudante, la empresa petrolera suministra el combustible y la comunidad 24 de Agosto colabora con la alimentación y cuidado de la maquinaria.

El presupuesto asignado por parte de la Prefectura se encuentra en la cuenta corriente del Banco Central del Ecuador perteneciente al Gobierno Parroquial para su ejecución presupuestaria.

**15.- Cual es el seguimiento dado a la construcción de la vía Taracoo – Alejandro Labaka.**

Mediante convenio con el GADPO se ha determinado el proyecto de CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA TARACOA - ALEJANDRO LABAKA, en donde el GADPO se comprometió en que una vez que se realice la compra de maquinaria se destinaria la misma a la ejecución del proyecto. Se ha dado el seguimiento respectivo en el GADPO mediante reuniones con personal técnico el cual ha manifestado que debido a situaciones externas como el paro de actividades del mes de octubre y en el presente año por la emergencia sanitaria no se ha dado cumplimiento a esta actividad. Manteniendonos en constante seguimiento por la importancia de la ejecución inmediata de esta obra.

**16.- Cuales son las actividades que ha realizado en beneficio de la salud.**

Existen proyectos que se esperaba ejecutar durante el segundo trimestre del año 2020, como el convenio con el Hospital General Francisco de Orellana que busca atender en el área de Fisioterapia a Adultos mayores de la parroquia, mismo que ha quedado hasta un segundo momento debido a la emergencia sanitaria por el COVID-19.

En el año 2019, se ha generado los proyectos en el tema de salud a ejecutar en el año 2020, como también se ha colaborado con el Centro de Salud TARACOA en el traslado de medicamentos con la camioneta de la Junta Parroquial, así mismo se realizó el relleno y limpieza del terreno del Centro de Salud.

**17.- Que proyectos ha elaborado con el presupuesto otorgado por el Consejo Provincial.**

El GADPO no ha realizado una asignación de presupuesto a más del destinado para la construcción de la VÍA DESDE LA COMUNIDAD 24 DE AGOSTO HASTA EL RIO RUMIYAKU; lo asignado ha sido el presupuesto participativo el cual se coordina directamente con las comunidades

*De esta manera doy cumplimiento a la normativa legal vigente con el Informe de Rendición de Cuentas del Ejercicio Fiscal 2019, previo a la entrega al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, acogiendo las observaciones de la ciudadanía, siempre con el fiel compromiso de seguir trabajando por cubrir las necesidades de nuestra parroquia y de cada uno de sus habitantes.*

*Así mismo invito a ustedes a arrimar el hombro y a seguir trabajando por el bienestar de toda la comunidad, ya que por parte de esta administración existe el compromiso por la confianza que nos han brindaron.*

**Elaborado por:**

---

Ing. Pedro Alejandro Valladolid Castillo  
**Presidente del GAD Parroquial TARACOA**  
**Administración 2019-2023**



*"El liderazgo es una oportunidad de servir; no de lucirse"*